ALLA DIREZIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

SCUOLA DELL'INFANZIA
LEONE WOLLEMBORG

DOMANDA DI ISCRIZIONE
(da compilare in stampato maiuscolo)

I sottoscritti .....in qualità di:

( ) genitori/esercenti la responsabilità genitoriale ( ) tutori ( ) affidatari

CHIEDONO

l'iscrizione a codesta scuola dell'infanzia per l' anno scolastico .....del bambino/a

_____ _____
(cognome e nome) *(codice fiscale)*

nat___ a _____ il _____

cittadino [ ] italiano [ ] altro _____ (indicare quale)

residente a _____ (prov.) ____ in via/piazza _____

Dichiara che il bambino è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie:

O si O in parte

O no (in tal caso richiedere in segreteria il documento specifico per tale eventualità)

Il sottoscritto dichiara, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri.

DICHIARANO INOLTRE:

1) di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;

2) di condividere il progetto educativo della scuola ispirato ai valori cristiani della vita

3) di avere letto il Piano dell'Offerta Formativa e il Regolamento interno della scuola, di accettarne il contenuto facendo particolare attenzione alle norme che riguardano l'organizzazione scolastica (entrambi i documenti sono nel sito www.parrocchialoreggialoreggiola.it sezione scuola dell'infanzia Leone Wollemborg);

4) di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola. Per tale motivo, per la situazione epidemiologica in corso, si chiede la condivisione del Patto di Corresponsabilità che trovate nel sito www.parrocchialoreggialoreggiola.it sezione scuola dell'infanzia Leone Wollemborg);

Data _____ Firma leggibile (*) _____

Data _____ Firma leggibile (*) _____

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Cognome/ nome della **mamma** ……Codice Fiscale ……

professione …… Cellulare ……

abitazione ……tel lavoro ……..

Cognome/ nome della **papà** ……Codice Fiscale ……

professione …… Cellulare ……

abitazione ……tel lavoro ……..

Indirizzo **mail** dove poter mandare alcune comunicazioni: ……

Indicare il nome del genitore che detrarrà la spesa della retta nel 730 (dai 3 anni) o bonus nido/sez primavera (dai 2 ai 3 anni)

……

Altri **recapiti telefonici** in caso di necessità (in ordine di precedenza di chiamata). E' OBBLIGATORIO indicare almeno un recapito diverso da quello dei genitori.

Nome/cognome e grado di parentela	
	Tel
	Tel
	Tel

Persone delegate a ritirare il proprio figlio durante la frequenza scolastica (si potranno integrare anche durante l'anno)

Nome/cognome e grado di parentela	
	Tel
	Tel
	Tel
	Tel
	Tel
	Tel

(Gentilmente consegnare copia della carta di identità delle persone delegate durante il primo colloquio individuale di settembre)

I sottoscritti genitori, consapevoli che l'IRC (**insegnamento religione cattolica**) è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel pieno rispetto di alunni di diverse culture, scelgono che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa per la scuola dell'infanzia e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino.

Data _____ Firma leggibile (*) _____

Data _____ Firma leggibile (*) _____

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.

Altre richieste o annotazioni:

……

……

Altra documentazione allegata (certificati L104, certificati per allergie, intolleranze, altre dichiarazioni …)

……

SEGNARE I PERIODI DI FREQUENZA DI EVENTUALI ESPERIENZE PRESSO NIDI

……..

Requisiti per il diritto di precedenza nell'accettazione della domanda:

- ✧ Residente a Loreggia
- ✧ Residente a Loreggiola
- ✧ Fratelli che frequenteranno la scuola dell'infanzia Leone Wollemborg
- ✧ Frequenza della sezione primavera presso la scuola Leone Wollemborg
- ✧ Non residenti a Loreggia ma con fratelli che frequenteranno la scuola primaria di Loreggia
- ✧ **PER LA SEZIONE PRIMAVERA** la precedenza viene data in base alla data di nascita del bambino e alla data di arrivo della domanda

Chiediamo inoltre :

- ✧ orario anticipato dalle 7.45 alle 8.30 (a fronte di una integrazione ANNUALE della retta di 150 euro)
- ✧ orario anticipato dalle 7.30 alle 8.30 (a fronte di una integrazione ANNUALE della retta di 200 euro)
- ✧ orario posticipato dalle 16.00 alle 16.30 (a fronte di una integrazione ANNUALE della retta di 200 euro)
- ✧ orario anticipato dalle 16.00 alle 18.00 (a fronte di una integrazione MENSILE della retta di 100 euro
- ✧ orario ridotto delle attività educative con uscita dalle 12.30 alle 12.40 (solo per sezione primavera)

Per tutti l'entrata sarà dalle 8.30 alle 9.00 e l'uscita dalle 15.30 alle 16.00. Chi desidera potrà venire a prendere il bambino dalle 12.30 alle 12.40 senza però avere sconti sulla retta (ad eccezione per la sezione primavera).

MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA:

La domanda di iscrizione va compilata in STAMPATO MAIUSCOLO, firmata e restituita in segreteria attraverso mail **infanzialoreggia@gmail.com** o di persona (dalle 8.15 alle 13.00) unitamente al bonifico della quota iscrizione di 100,00 euro dal 7 Gennaio 2027.
La quota iscrizione, in caso di rinuncia, non verrà restituita.

SI RACCOMANDA DI LEGGERE CON ATTENZIONE NEL SITO WWW.PARROCCHIALOREGGIALOREGGIOLA.IT IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA, IL REGOLAMENTO DELLA SCUOLA e IL PIANO DEI COSTI. Sempre nel sito potrete trovare varie informazioni e foto sulle proposte della scuola.

A giugno ci troveremo per vedere la scuola assieme ai bambini di 3 anni e condividere tanti sorrisi e una buona merenda! Per la sezione primavera invece ci troveremo una sera con i genitori, a giugno, per conoscerci e illustrarvi orari e modalità di inserimento.

AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE

I sottoscritti _____

e _____, in qualità di genitore di _____ esercenti la responsabilità genitoriale del bambino/i come sopra identificativo/i,

PRESTIAMO IL NOSTRO CONSENSO

che nostro/a/i figlio/a/i venga/vengano accompagnati all'esterno della struttura della scuola in occasione delle uscite didattiche nel territorio di Loreggia previste durante l'anno scolastico (chiesa, oratorio, passeggiate nelle vicinanze della scuola…). Per le uscite didattiche in altre località verrete sempre preventivamente informati per iscritto.

Loreggia, lì _____

Firma _____

Firma _____

SCUOLA DELL'INFANZIA
LEONE WOLLEMBORG

INFORMAZIONI DA FORNIRE ALL'INTERESSATO
(ex art. 13 GDPR 2016/679)

Gentile Interessato,

di seguito le forniamo alcune informazioni che è necessario portare alla sua conoscenza, non solo per ottemperare agli obblighi di legge, ma anche perché la trasparenza e la correttezza nei confronti degli interessati è parte fondante della nostra attività.

Il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è PARROCCHIA PURIF. B.V. MARIA "SCUOLA MATERNA L. WOLLEMBORG" responsabile nei suoi confronti del legittimo e corretto uso dei suoi dati personali e che potrà contattare per qualsiasi informazione o richiesta ai seguenti recapiti:

Con sede legale in P.zza Baratella 15
Contatti e recapiti:

tel.: 0495790386	e-mail: infanzialoreggia@gmail.com

I suoi dati personali e quelli dell'alunno sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito unitamente alle condizioni di liceità che ne consentono la raccolta e l'uso:

Finalità	Dati trattati	Base Giuridica
Istruzione e cultura - Attività relativa alla gestione degli asili nido e delle scuole materne	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Stato di salute - patologie attuali; Stato di salute - patologie pregresse; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Professione dichiarata; Dati relativi alla situazione reddituale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.). Codice fiscale.	Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso – L'interessato deve esprimere il consenso al trattamento di particolari categorie di dati. Norma Unione Europea (GDPR 2016/679)
Formazione della graduatoria di ammissione all'istituto scolastico	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Stato di salute - patologie attuali; Stato di salute - patologie pregresse; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Professione dichiarata; Dati relativi alla situazione reddituale; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.). Codice fiscale.	Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso – L'interessato deve esprimere il consenso al trattamento di particolari categorie di dati. Norma Unione Europea (GDPR 2016/679)

Per le finalità suindicate il trattamento è necessario all'esecuzione del rapporto giuridico in essere. Pertanto, il mancato conferimento dei dati personali e/o del consenso, ove sia previsto quale base giuridica del trattamento come da tabella che precede, comportano per il Titolare l'impossibilità di dar corso al rapporto.

Per il trattamento dei dati sensibili è necessario il suo consenso. Questi dati vengono raccolti per garantire al Titolare di operare nell'interesse del fanciullo tutelandone la salute e l'integrità personale.

Modalità di trattamento

Il Trattamento dei dati avviene attraverso mezzi e strumenti sia elettronici che manuali. Gli archivi cartacei e soprattutto elettronici vengono protetti mediante misure di sicurezza adeguate a contrastare i rischi di violazione ed a garantire la protezione dei dati personali.

Categorie di destinatari

I suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità descritte, solo da soggetti espressamente autorizzati dal Titolare e non saranno trasferiti a terzi. Saranno trattati dai dipendenti e collaboratori della scrivente, in relazione alle specifiche mansioni lavorative.

Luogo di trattamento dei dati

I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. Nessun dato personale sarà oggetto di diffusione né sarà trasferito in un paese Extra UE. Qualora si rendesse necessario, il trasferimento dei dati extra UE avverrà in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR 679/2016.

Durata del trattamento

I dati raccolti saranno conservati per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, o per qualsiasi altra finalità collegata, e per il tempo coerente con gli obblighi di legge.

- La durata del trattamento è determinata come segue: Qualora l'iscrizione non vada a buon fine, i dati verranno cancellati da ogni supporto, cartaceo o digitale. Qualora l'iscrizione venga confermata, i dati verranno conservati ed andranno ad aggiungersi agli ulteriori dati necessari per perfezionare l'iscrizione.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, mediante richiesta scritta indirizzata al Titolare potrà (i) ottenere l'accesso ai dati personali per conoscere origine dei dati, finalità del trattamento, logica applicata al trattamento con uso di strumenti elettronici, categorie di dati, destinatari (o categorie di destinatari) ai quali gli stessi saranno comunicati, periodo di conservazione, e la loro comunicazione in una forma intellegibile; (ii) ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento; (iii) opporsial trattamento dei suoi dati personali; (iv) ottenere la portabilità dei dati, ove pertinente; (v) revocare il consenso in qualsiasi momento; (vi) proporre reclamo ad un'autorità di controllo;
Loreggia 04/01/2020

Il Legale Rappresentante
(timbro e firma leggibile)

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

I sottoscritti Nome e Cognome _____ e _____

In qualità di _____

del bambino _____

In relazione al trattamento di dati personali, specificatamente quelli sensibili, genetici, biometrici, relativi alla salute (art. 9 Regolamento UE 2016/679), il trattamento riguarda, tra le altre, le seguenti tipologie di dati:
Stato di salute - patologie attuali patologie pregresse

Il trattamento dei dati personali appartenenti a tali categorie particolari è possibile poiché fondato sulle condizioni seguenti:
- È possibile perché l'interessato intende prestare il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche

Finalità		
Istruzione e cultura - Attività relativa alla gestione degli asili nido e delle scuole materne	☐ **Presto il Consenso**	☐ **Nego il consenso**
Formazione della graduatoria di ammissione all'istituto scolastico	☐ **Presto il Consenso**	☐ **Nego il consenso**

Luogo e data: _____ Firma * _____ Firma * _____

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica e del suo regolamento sia stata condivisa.

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE

premesso che

- La documentazione dell'attività didattica attraverso immagini da parte delle docenti in occasione di attività laboratoriali, gite, feste scolastiche od altre attività legate alla progettualità scolastica, risulta essere funzione propria istituzionale della scuola, in quanto le immagini sono destinate esclusivamente ad uso pedagogico didattico e per documentare e valorizzare le diverse attività rientranti nel programma dell'offerta formativa;
- Le foto o video raccolti dai genitori durante le feste, le gite, le lezioni aperte, le giornate di benvenuto o altre occasioni similari sono consentite e non violano la tutela della privacy purchè realizzate per fini personali e destinate ad un ambito familiare o amicale; la pubblicazione e/o diffusione richiede invece il consenso delle persone presenti nelle foto o video; conseguentemente la pubblicazione e/o diffusione delle foto e/o video da parte dei genitori rientra nella loro piena responsabilità e la scuola è per contro esonerata da qualsiasi responsabilità;
- La raccolta in cd rom, albi fotografici, supporti di memoria digitale, di foto e/o video degli alunni, ripresi da soli o in gruppo, in occasione di attività laboratoriali, gite, saggi, feste scolastiche od altre attività legate alla progettualità scolastica allo scopo di documentare ai genitori della classe le attività dei figli richiede il consenso dei genitori;

dichiarano di

◯ autorizzare ◯ non autorizzare

la ripresa con video e/o foto del proprio figlio, da solo o in gruppo con i compagni di scuola nei diversi momenti della vita scolastica, al fine di realizzare la raccolta delle foto e/o video in dvd, cd, album ovvero in altri supporti digitali da consegnare alla fine dell'anno scolastico ovvero in altri momenti (festa di Natale e fine anno) a tutti i genitori degli alunni della classe che ne faranno richiesta, per fini personali e limitati ad un ambito familiare o amicale;

I sottoscritti autorizzano, anche ai sensi dell'art. 10 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, l'utilizzo a titolo gratuito delle foto o video di cui in premessa. La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR con comunicazione scritta da inviare alla scuola

I sottoscritti dichiarano di avere ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Firma * _____ Firma * _____

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica e del suo regolamento sia stata condivisa.

Finalità del trattamento
Il Titolare tratterà i dati personali conferiti per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate nella su estesa liberatoria. I dati identificativi rilasciati nella presente informativa non saranno in alcun modo diffusi e saranno utilizzati solo per permettere la sua identificazione ai fini del rilascio del consenso all'utilizzazione delle sue immagini.

Modalità di trattamento dei dati:
I dati personali da Voi forniti, ivi incluso il ritratto contenuto nelle fotografie/video, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso:
Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

Comunicazione e diffusione dei dati:
Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali (immagini e riprese audiovisive) potranno essere oggetto di diffusione mediante esposizione o proiezione all'interno dell'edificio scolastico, stampa nel bollettino parrocchiale o diffusione per scopi documentativi dell'attività scolastica.

Categorie di destinatari
I suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità descritte, solo da soggetti espressamente autorizzati dal Titolare e non saranno trasferiti a terzi. Saranno trattati dai dipendenti e collaboratori della scrivente, in relazione alle specifiche mansioni lavorative.

Luogo di trattamento dei dati
I dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea. Nessun dato personale sarà oggetto di diffusione né sarà trasferito in un paese Extra UE. Qualora si rendesse necessario, il trasferimento dei dati extra UE avverrà in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR 679/2016.

Periodo di conservazione:
I dati raccolti saranno conservati per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, o per qualsiasi altra finalità collegata, e per il tempo coerente con gli obblighi di legge.

Diritti dell'interessato:

In ogni momento, mediante richiesta scritta indirizzata al Titolare potrà (i) ottenere l'accesso ai dati personali per conoscere origine dei dati, finalità del trattamento, logica applicata al trattamento con uso di strumenti elettronici, categorie di dati, destinatari (o categorie di destinatari) ai quali gli stessi saranno comunicati, periodo di conservazione, e la loro comunicazione in una forma intellegibile; (ii) ottenere la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento; (iii) opporsial trattamento dei suoi dati personali; (iv) ottenere la portabilità dei dati, ove pertinente; (v) revocare il consenso in qualsiasi momento; (vi) proporre reclamo ad un'autorità di controllo;

Loreggia 04/01/2022

